

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ITRIVIO A PROVOZU PORTÁLU ITRIVIO.CZ

společnosti Simple Way s.r.o.,

se sídlem Vaníčkova 7, PSČ 169 00 Praha 6,

IČ: 27256855,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 108108 (dále jen „Simple Way“),

### 1. Definice pojmů

Není-li dále definováno jinak, mají uvedené pojmy tento význam:

**E-learning:** datový soubor obsahující studijní materiály, který je spuštěn pomocí iTrivio.

**iTrivio:** Počítačový program, jež je platformou pro spuštění a studium E-learningů.

**Klient:** smluvní strana Smlouvy o službě.

**Manuál:** podrobný popis postupů, návodů a funkcí programu iTrivio a E-learningu. Aktuální verze Manuálu je přístupná na [www.iTrivio.cz](http://www.iTrivio.cz).

**PC:** hardwarové zařízení, samostatné počítače, pracovní stanice, terminály, kapesní PC, pagery, "smart" telefony nebo další digitální elektronická zařízení splňující požadavky minimální konfigurace uvedené v Manuálu.

**Portál:** počítačový program - veřejně přístupná webová stránka na doméně [www.iTrivio.cz](http://www.iTrivio.cz) („online verze“). Přes Portál je možné dálkovým přístupem absolvovat E-learning a prostřednictvím Portálu jsou shromážděny informace týkající se Uživatele a jeho studijních aktivitách.

**Přihlašovací údaje:** unikátní uživatelské jméno a heslo, které Simple Way vygeneruje pro každého Uživatele. Přihlašovací údaje slouží k přihlášení do Uživatelského účtu.

**Server:** nededikovaný počítač poskytující službu klient-server na kterém je nainstalován Uživatelský program u offline verze.

**Služba:** Poskytnutí prostoru na Portálu a zpřístupnění E-learningu anebo vytvoření E-learningu anebo poskytnutí Uživatelského programu plnícího funkci Portálu na serveru Klienta. Podrobnosti Služby jsou uvedeny v obchodní nabídce Simple Way.

**Uživatel:** osoba s přístupem do Uživatelského účtu určená Klientem k absolvování E-learningu (také jako „student“). Student a Klient mohou být stejná osoba. Studenti mohou být určeni jmenovitě anebo nejvyšším možným počtem osob, které mohou být nositeli práv Uživatele.

**Uživatelský program:** počítačový program nainstalovaný na server Klienta, který plní funkce Portálu, není-li Klientovi poskytována online verze služby („offline verze“). Prostřednictvím Uživatelského programu jsou rovněž spuštěny e-learningové aplikace. Uživatelé používají Uživatelský program pomocí svých PC.

**Uživatelský účet:** Rozhraní Portálu anebo Uživatelského programu vymezené výhradně pro přístup Uživatele a sloužící k správě e-learningové aplikace a studiu e-learningových materiálů.

### 2. Předmět Obchodních podmínek

2.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „Obchodní podmínky“) upravují práva a povinnosti Smluvních stran, tj. Simple Way a Klienta, při poskytování a užívání Portálu [www.iTrivio.cz](http://www.iTrivio.cz) anebo Uživatelského programu a tvorbě e-learningových vzdělávacích aplikací (dále jen „Služby“) na základě smlouvy o poskytnutí e-learningu (dále jen „Smlouva o službě“), jejíž jsou nedílnou součástí.

2.2. Pokud není ve Smlouvě nebo v jejích přílohách výslovně uvedeno odchylné ujednání nebo platnost některých ustanovení těchto Obchodních podmínek není Smlouvou vyloučena nebo jinak změněna, platí v ostatním pro vzájemné vztahy smluvních stran tyto Obchodní podmínky.

### 3. Uzavření Smlouvy o službě

- 3.1. Předmětem Smlouvy o službě může být:
  - 3.1.1. poskytnutí oprávnění k užívání Portálu,
  - 3.1.2. poskytnutí oprávnění k užívání Uživatelského programu,
  - 3.1.3. vytvoření E-learningu a jeho zanesení na Portál anebo do Uživatelského programu.
- 3.2. Návrhem na uzavření Smlouvy je vyplněný formulář, který je přístupný na [www.itrivio.cz](http://www.itrivio.cz). Vyplněný formulář Klient odešle prostřednictvím e-mailu na adresu [info@simpleway.cz](mailto:info@simpleway.cz). Ve formuláři Klient uvede zejména tyto údaje:
  - 3.2.1. Právnícká osoba uvede zejména obchodní firmu nebo název, sídlo, popř. sídlo organizační složky na území České republiky, a IČ, jméno, příjmení, bydliště, jakož i identifikační údaje fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnícké osoby, v rozsahu dle čl. 3.2.3. Obchodních podmínek.
  - 3.2.2. Podnikající fyzická osoba uvede jméno a příjmení, popř. obchodní firmu, bydliště, místo podnikání a IČ, bylo-li přiděleno.
  - 3.2.3. Nepodnikající fyzická osoba (spotřebitel) uvede jméno a příjmení, bydliště, datum narození a rodné číslo fyzické osoby, bylo-li přiděleno.
  - 3.2.4. Pokud je Klient plátcem daně z přidané hodnoty (DPH), uvede též daňové identifikační číslo (DIČ).
- 3.3. Jedná-li za Klienta zmocněnec, uvede kromě údajů o zastupované osobě též své identifikační údaje s tím, že druh a číslo identifikačního dokladu stačí uvést ve vztahu k zástupci a ve formuláři musí být jako zmocněnec označen.
- 3.4. Součástí formuláře je specifikace vybrané Služby, jejíž poskytnutí Klient požaduje (dále jen „Specifikace“), dále počet Studentů, kteří budou služby používat a v případě offline verze počet PC na kterých bude nainstalován Uživatelský program. Pokud Klient ve Specifikaci neuvede některé parametry týkající se požadované Služby platí, že jejich nastavení je oprávněna provést Simple Way.
- 3.5. Pokud se tak Smluvní strany dohodnou, je možné uzavřít Smlouvu s tím, že Specifikace požadované Služby bude doplněna v dohodnuté lhůtě. Tato lhůta nebude delší než jeden rok. Nebude-li lhůta výslovně určena, má se za to, že byla dohodnuta lhůta v délce jednoho roku.
- 3.6. Simple Way je oprávněn odmítnout návrh Klienta na uzavření Smlouvy, pokud je Klientem spotřebitel a zároveň zejména když:
  - a.) úmyslně uvedl nesprávné osobní nebo identifikační údaje,
  - b.) uvedl neúplné osobní nebo identifikační údaje,
  - c.) neplnil nebo neplní své závazky vůči Simple Way nebo jiným subjektům nebo lze důvodně předpokládat, že takové závazky nebude plnit,
  - d.) bylo u něj zahájeno a probíhá insolvenční řízení, byl u něj zamítnut návrh na zahájení insolvenčního řízení pro nedostatek jeho majetku, na základě porušení povinností ve smyslu ust. § 122 odst. 2 insolvenčního zákona v období soudem prohlášeného moratoria nebo byl u něj zahájen výkon rozhodnutí (exekuce), nebo
  - e.) odmítl zřízení Služby podle technických podmínek definovaných Simple Way.
- 3.7. Klienti, kteří vykonávají podnikatelskou činnost ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, jsou povinni tuto skutečnost uvést ve formuláři.
- 3.8. Simple Way, je-li návrh akceptován, zajistí odeslání informace o akceptaci a písemné podepsané Smlouvy zpět Klientovi společně s přístupovými údaji Uživatelů a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne převzetí formuláře. Ve stejné lhůtě případně Klientovi sdělí, které požadované Služby nebude z technických důvodů možné zřídit. Klient prostřednictvím oprávněné osoby Smlouvu bez zbytečného odkladu po doručení podepíše a doručí pomocí držitele poštovní licence anebo osobně na adrese sídla Simple Way.
- 3.9. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, není-li dohodnuto jinak. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, nejpozději však dnem doručení informace o akceptaci návrhu druhé smluvní straně.
- 3.10. Klient může zaslat formulář elektronicky rovněž v tom případě, pokud je měněna stávající platná Smlouva. Dnem uzavření dodatku Smlouvy v případě odeslání formuláře elektronicky se rozumí den doručení informace o akceptaci ze strany Simple Way, nebo den změny Služby, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

3.11. Pokud je Smlouva uzavřena pomocí prostředků komunikace na dálku ve smyslu § 53 a násl. nebo mimo prostory obvyklé k podnikání ve smyslu § 57 a násl. zákona č. 40/1964, občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“), má spotřebitel při splnění zákonných předpokladů právo od Smlouvy odstoupit do 14 dnů od uzavření, popřípadě další práva popsána v občanském zákoníku.

#### 4. Uživatelský účet

4.1. Pro zahájení E-learningu je nutné přihlášení do Uživatelského účtu na Portálu anebo v Uživatelském programu v závislosti na verzi. Student pro vstup do svého Uživatelského účtu používá Přístupové údaje získané od Simple Way.

4.2. Každý Student je oprávněn vlastnit jen jeden uživatelský účet. Student není oprávněn se přihlašovat prostřednictvím účtu jiného Uživatele nebo zpřístupnit svůj účet třetí osobě.

4.3. Klient nesmí uvést menší počet Uživatelů než je skutečný počet osob vstupujících do uživatelských účtů za účelem vyhýbání se placení poplatků za zpřístupnění E-learningu a dalších služeb.

4.4. Po přihlášení do uživatelského účtu může Uživatel:

4.4.1. zahájit nový e-learningový kurz, pokračovat v rozpracovaném e-learningovém kurzu anebo ukončit e-learningový kurz.

4.4.2. vstoupit do testové sekce a absolvovat test.

4.4.3. vstoupit do sekce informací o uživateli v které je přehled absolvovaných kurzů a výsledky testů.

4.5. Simple Way shromažďuje o každém uživatelském účtu tyto informace:

4.5.1. ukončené kurzy a datum jejich zahájení (prvního přihlášení Uživatele) a ukončení,

4.5.2. výsledky testů,

4.5.3. doba strávená Uživatelem přihlášením do kurzu.

#### 5. Služby iTrivio

5.1. U online verze může Uživatel přistupovat na Portál prostřednictvím webového prohlížeče (Internet Explorer v7 a v8, Mozilla Firefox v3.5+) nainstalovaného na PC s připojením do veřejné sítě internet.

5.2. Zvolí-li Klient v specifikaci offline verzi, je mu Uživatelský program zaslán na CD datovém nosiči současně s informací o akceptaci. CD datový nosič zůstává po celou dobu trvání Smlouvy a po jejím ukončení ve vlastnictví Simple Way. Uživatelský program může být nainstalován nejvýše na takovém počtu serverů, který je uveden ve Specifikaci.

5.3. E-learning je vytvořen na základě požadavků Klienta a podmínek Smlouvy, jež je smlouvou o dílo, uzavřené mezi Simple Way a Klientem.

5.4. Instalaci E-learningu na Server provádí Klient. Instalaci e-learningu na Portál provádí Simple Way.

5.5. Zkušební verze („Demo“) je Služba v časově omezeném bezplatném provedení za účelem seznámení se Klienta anebo Uživatele se Službou. Na Portálu a v Uživatelském programu jsou u Dema omezeny funkce poskytované služby a rozsah studijních informací. Klient si je při užívání Dema vědom, že studijní informace mohou být neúplné anebo nepravdivé.

#### 6. Povinnosti Simple Way

6.1. Simple Way je povinen:

6.1.1. na požádání sdělovat Klientovi statistické údaje studijních aktivit Studentů, tj. pokrok v absolvované studijní materii, úspěšnost testů.

6.1.2. na požádání sdělovat Klientovi informace o výsledcích testů provedených Studentem a o jeho absolvovaných E-learning materiálech,

6.1.3. dohlédnout na bezpečnost přístupu do uživatelského účtu a ochranu informací o Uživateli shromážděných na uživatelském účtu,

6.1.4. zabezpečit nepřetržitý provoz Portálu a e-learningových aplikací u online verze,

6.1.5. informovat Klienta minimálně 3 dny předem o chystaném omezení poskytovaných Služeb.

#### 7. Povinnosti Klienta

- 7.1. Klient je povinen:
  - 7.1.1. informovat Simple Way o změně údajů, které jsou uvedeny ve Smlouvě a Specifikaci, zejména jeho údajů identifikačních a údajů rozhodných pro výši poplatku za služby.
  - 7.1.2. v případě změny počtu Uživatelů informovat Simple Way o aktuálním počtu Uživatelů.
  - 7.1.3. využívat Služby pouze v souladu s platnými právními předpisy, zejména nevkládat předpisy zakázaný obsah.
  - 7.1.4. používat Službu v souladu s Manuálem a zabezpečit používání Služby v souladu s Manuálem také Uživatelem a náležitě Uživatele v tomto směru proškolit,
  - 7.1.5. užívat iTrivio výhradně sám a nezpřístupňovat jej jiným osobám, je-li Klient nepodnikající fyzická osoba.

## 8. Povinnosti Studenta

- 8.1. Klient odpovídá za to, že Student zejména:
  - 8.1.1. neposkytne Přístupové údaje anebo jinak nezpřístupní uživatelský účet anebo E-learning neoprávněné třetí osobě.
  - 8.1.2. nebude kopírovat údaje, informace ani soubory obsažené v E-learningu anebo zpřístupněné po přihlášení do Uživatelského účtu vyjma údajů, informací anebo souborů obecně známých anebo ke kopírování určených.
  - 8.1.3. užívat Službu pouze v souladu s Manuálem a podle pokynů Simple Way,
- 8.2. Za porušení právních povinností Studenta, uvedených ve Smlouvě, Obchodních podmínkách anebo právních předpisech, odpovídá Klient jako kdyby porušení způsobil sám.

## 9. Ochrana osobních údajů

- 9.1. Simple Way vede databázi, která obsahuje veškeré osobní a identifikační údaje o Klientech a Studentech (dále jen „Údaje“), které získal v souvislosti s uzavřením Smlouvy o službě, poskytováním nabízených služeb či jiným přímým nebo nepřímým kontaktem s Klientem anebo Studentem.
- 9.2. Simple Way chrání Údaje v maximální možné míře, která odpovídá stupni technického rozvoje, a zavazuje se s nimi nakládat pouze v souladu s tímto článkem a platnými právními předpisy.
- 9.3. Osobními a identifikačními údaji se rozumí zejména titul, jméno, příjmení, adresa, rodné číslo, popř. národní identifikátor, datum narození, čísla předložených dokladů, telefonní čísla a e-mailová spojení, obchodní firma, název, sídlo, místo podnikání, identifikační číslo, údaje o platbách a platební morálce.
- 9.4. Simple Way provádí zpracování Údajů pro následující účely: poskytování Služeb, zajištění provozních činností nezbytných pro poskytování Služeb, fakturaci, účetní a daňové účely, identifikace zneužívání Služeb, vymáhání pohledávek, ověřování platební morálky Klienta prostřednictvím registru dlužníků a jiných podobných registrů a to po celou dobu trvání závazků ze Smlouvy.
- 9.5. Klient souhlasí s tím, že Simple Way je oprávněn Údaje zpracovávat k následujícím účelům: marketingové a obchodní účely (včetně zaslání obchodních sdělení, zlepšování kvality poskytovaných služeb, poskytování služeb obchodním partnerům Simple Way, ověřování a hodnocení platební morálky prostřednictvím registrů dlužníků či jiných podobných registrů a ověřování způsobilosti k právním úkonům).
- 9.6. Simple Way je oprávněn zpracovávat Údaje jak pro vlastní marketingové, propagační a obchodní aktivity, tak pro marketingové, propagační či obchodní aktivity propojených osob. Obchodní sdělení je možné zasílat elektronicky.
- 9.7. Klient anebo Student je oprávněn kdykoliv odmítnout souhlas se zpracováním svých Údajů, resp. je oprávněn odvolat souhlas. Souhlas se zpracováním pro účely hodnocení platební morálky prostřednictvím úvěrového registru nelze odmítnout ani odvolat. Jestliže Klient odvolá svůj souhlas s určitým zpracováním Údajů, Simple Way zpracování ukončí v přiměřené lhůtě, která odpovídá technickým a administrativním možnostem. Nositelé osobních údajů mají právo na přístup k osobním údajům, právo na jejich opravu, jakož i další práva stanovená v § 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

## 10. Práva duševního vlastnictví a licenční ujednání

- 10.1. Klient je povinen zajistit při vytváření E-learningu dodržení souladu podkladů a pokynů s právními předpisy, zejména předpisy k ochraně průmyslových práv a práv autorských.
- 10.2. Klient je v souladu s § 46 zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon po dobu trvání účinnosti Smlouvy oprávněn k úplatnému nevýhradnímu výkonu majetkového práva užít Uživatelský program anebo E-learning. Užíváním se rozumí přístup, zobrazování, otevírání, spouštění a instalování. Ve stejném rozsahu jsou oprávněni užít program Uživatelé na PC, jejichž počet je uveden ve Smlouvě o službě.
- 10.3. Licenční poplatek za poskytnutí licence je uveden ve Smlouvě o službě.
- 10.4. Klient ani Uživatel nejsou oprávněni k rozmnožování počítačového programu, rozšiřování, pronájmu nebo půjčování originálu nebo rozmnoženiny takového počítačového programu, nebo jeho sdělování veřejnosti, nebo pořizování jeho kopií, vyjma kopie pro osobní zálohování. Provádění jakýchkoliv změn Programu bez předchozího povolení Simple Way je zakázáno.
- 10.5. V případě, že dojde k ukončení Smlouvy o službě, licence zaniká. Klient a Studenti jsou v takovém případě nejpozději do jednoho týdne od účinnosti ukončení Smlouvy zabezpečit vrácení všech datových nosičů, dokumentů, příruček a ostatních materiálů související s poskytnutou Službou a zdržet se výkonu práv k nimž mu bylo poskytnuto licenční oprávnění po dobu trvání ukončené Smlouvy.

## 11. Cena a platební podmínky

- 11.1. Poplatek za poskytované licence k Uživatelskému programu anebo za zpřístupnění Portálu závisí na počtu oprávněných Uživatelů. Licenční poplatky a další poplatky jsou uvedeny v ceníku Služeb společnosti Simple Way aktuálnímu ke dni poskytnutí služby, který je přístupný na internetové stránce [www.itrivio.cz](http://www.itrivio.cz) (dále jen „Ceník“).
- 11.2. Poplatky za vytvoření E-learningu na zakázku a další související služby jsou účtovány ve výši dle aktuálního Ceníku.
- 11.3. Pro úhradu plateb a poplatků Simple Way vystaví Klientovi vyúčtování Služeb splňující náležitosti daňového dokladu (dále jen „Faktura“). K vyúčtování poplatků za služby od třetích stran je oprávněn Simple Way.
- 11.4. Faktura mimo zákonné náležitosti obsahuje:
- 11.4.1. cenu jednotlivých poskytnutých Služeb anebo dalších plnění,
- 11.4.2. souhrnnou cenu všech poskytnutých Služeb anebo dalších plnění,
- 11.4.3. cenu služeb třetích stran poskytovaných Klientovi,
- 11.4.4. jiné částky, např. úroky z prodlení či smluvní pokuty.
- 11.5. Platbu je možno provést za podmínek stanovených SW některým ze způsobů:
- 11.5.1. inkasem z bankovního účtu,
- 11.5.2. příkazem k úhradě z bankovního účtu na číslo účtu Simple Way,
- 11.5.3. prostřednictvím SIPO,
- 11.5.4. platbou v hotovosti na poště poštovní poukázkou typu A.
- 11.6. Faktura je vystavena a zaslána Klientovi na doručovací adresu společně se Smlouvou. Splatnost Faktury, není-li na Faktuře uvedeno jinak, je 15 dní od vystavení a dle dispozic na Faktuře uvedených. Podmínkou pro poskytnutí jakéhokoliv plnění Simple Way dle Smlouvy anebo Obchodních podmínek je uhrazení všech splatných nedoplatků.
- 11.7. Na základě dohody s Klientem může být Faktura zaslána pouze elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou Klientem. Doručením Faktury se tak rozumí jeho odeslání na uvedenou e-mailovou adresu.
- 11.8. Nedoručení Faktury nemá vliv na povinnost Klienta řádně a včas uhradit poplatky za poskytnuté Služby. Povinnost Klienta uhradit fakturovanou částku je splněna okamžikem připsání příslušné částky označené variabilním symbolem uvedeným ve Faktuře na bankovní účet SW. Není-li platba řádně označena variabilním symbolem uvedeným na Faktuře, dochází ke splnění až okamžikem, kdy Klient sdělí Simple Way údaje umožňující identifikaci platby.
- 11.9. Uhrazené částky se započítávají na úhradu nejstaršího splatného závazku Klienta a to vždy nejprve na úhradu jistiny. Klient může proti pohledávkám Simple Way jednostranně započíst pouze své pravomocně přiznané pohledávky.

11.10. Pokud Službu bylo možno využít jen částečně nebo ji nebylo možno využít vůbec pro závadu technického nebo provozního charakteru na straně Simple Way a závada trvala déle než 3 kalendářní dny, bude cena za Služby poměrně snížena. Předpokladem snížení je, že Klient bez zbytečného odkladu ohlásí vadu a Účastník nebo Klient poskytne nezbytnou součinnost při odstraňování závady

11.11. Neoznačená nebo chybně označená finanční plnění jsou považována za neidentifikovanou platbu a nebudou považována za řádné a včasné splnění závazku Klienta.

## 12. Omezení a odepření Služby

12.1. Simple Way je oprávněn omezit anebo zastavit poskytování Služby v případě, že:

12.1.1. nezaplatí Klient ve lhůtě splatnosti uvedené na Faktuře poplatků za poskytnuté Služby.

12.1.2. poruší povinnost stanovenou ve Smlouvě, Obchodních podmínkách či v právních předpisech,

12.1.3. nepodaří se doručit Klientovi Faktura anebo jiná zásilka,

12.1.4. poskytnete-li Klient nesprávné údaje či nepravdivé prohlášení, případně nenahlásí-li změnu údajů, zejména o počtech Uživatelů anebo PC na kterých je instalován Uživatelský program.

12.2. Omezení poskytování Služeb nemá vliv na splnění smluvních povinností Klienta. Simple Way neodpovídá za škody ani jiné újmy Účastníkovi anebo Klientovi tím vzniklé.

12.3. Z technických důvodů může Simple Way omezit poskytování Služby v těchto případech:

12.3.1. je prováděna pravidelná údržba technického zařízení anebo programového vybavení. Za tímto účelem může být provoz Služby částečně anebo zcela omezen. Simple Way zašle Klientovi e-mailem v dostatečném předstihu oznámení o termínu a délce omezení. Omezení se plánují především na noční hodiny a nesmí trvat déle než 12 hodin.

12.3.2. povinnost omezení nebo přerušování plyne z platného právního předpisu anebo rozhodnutí státního orgánu.

## 13. Obchodní sdělení

13.1. Klient souhlasí s tím, aby jej Simple Way informovala o svých dalších nabízených službách a produktech, a to využitím jeho poštovní adresy, adresy elektronické pošty, telefonního čísla, prostřednictvím automatických volacích zařízení, faxem či jinými obdobnými způsoby, včetně telemarketingu. Tyto zprávy musí být zpravidla označeny jako „Obchodní sdělení“.

## 14. Odpovědnost za škodu a smluvní pokuty

14.1. Simple Way neodpovídá za obsah E-learningu. Výše náhrady škody od Simple Way je omezena do výše trojnásobku poplatku za Služby v každém jednotlivém případě.

14.2. Simple Way neodpovídá za škodu, která vznikne v důsledku:

14.2.1. omezení, přerušování, neposkytnutí či vadného poskytnutí Služby,

14.2.2. ztráty, odcizení, vyzrazení nebo zneužití Přihlašovacích údajů,

14.3. Klient odpovídá za škodu, která vznikne SW v důsledku:

a. porušení ustanovení Smlouvy nebo porušení platného právního předpisu Klientem anebo Uživatelem,

b. neoprávněného zásahu do zdrojového kódu počítačového programu,

c. zpřístupnění Uživatelského programu anebo Portálu většímu počtu osob, než uvedeno ve Smlouvě. Náhrada škody v takovém případě odpovídá dvojnásobku licenčního poplatku připadajícího na jednoho oprávněného Uživatele.

14.4. Nefungovala-li Služba prokazatelně v důsledku technických potíží na straně Simple Way, má Klient nárok na vrácení poplatků za takovou službu.

## 15. Informační povinnost a reklamace vad

- 15.1. Odpovědnost za vady („Reklamac“e) se uplatňuje písemně v sídle Simple Way na adrese Vaničkova 7, PSČ 169 00 Praha 6.
- 15.2. Vady spočívající v nehmotné chybě, např. nefunkčnosti software, se uplatňují pouze elektronicky na e-mail [info@simpleway.cz](mailto:info@simpleway.cz).
- 15.3. Klient má právo podat Reklamaci ve lhůtě 2 měsíců od vadného poskytnutí Služby, jinak právo zanikne. Poskytnutím služby se myslí zejména instalace programu.
- 15.4. V Reklamaci Klient jasně a srozumitelně popíše, v čem spatřuje vadu a jaký postup výskytu vady předcházel.
- 15.5. Reklamacce bude vyřízena bez zbytečného odkladu v nejkratších možných lhůtách odpovídajících složitosti, technické a administrativní náročnosti uplatněné vady, nejpozději do 1 měsíce ode dne jejího doručení. O vyřízení reklamacce bude osoba uplatňující Reklamaci písemně (e-mailem) informována.
- 15.6. Na instalačním CD datovém nosičem je Klientovi společně s instalačními soubory odevzdán Manuál ve formátu Adobe Acrobat .pdf, který obsahuje informace vyžadované dle § 9 a násl. zák. č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele a uživatelský návod k instalaci a používání počítačových programů.

## 16. Trvání, změna a zánik Smlouvy

- 16.1. Převod práv a závazků Klienta vyplývajících ze Smlouvy na třetí osobu je možný pouze se souhlasem Simple Way. Udělení souhlasu může být ze strany Simple Way vázáno na další podmínky. Dohoda o převodu je platně uzavřena jejím podepsáním Klientem, třetí osobou a Simple Way a její účinnost nastává okamžikem předání Přihlašovacích údajů. Neoznámí-li Simple Way nástupnické osobě nové Přihlašovací údaje, je Účastník povinen předat třetí osobě CD a jeho Přihlašovací údaje.

## 17. Webmaster a komunikace

- 17.1. Klient anebo Uživatel se může prostřednictvím e-mailové adresy [info@simpleway.cz](mailto:info@simpleway.cz) obrátit na Simple Way se žádostí o pomoc s odstraněním problému objeveného při užívání Služby, kterého postup řešení není popsán v Manuálu. Uvedená e-mailová adresa slouží rovněž pro podněty a náměty.
- 17.2. Veškeré zprávy mezi Smluvními stranami, vyjma zpráv dle čl. 3.8. a 15.1., budou zasílány v elektronické formě na e-mailovou schránku uvedenou v čl. 17.1. a e-mailovou schránku sdělenou Klientem.
- 17.3. Každá elektronická zpráva musí v předmětu e-mailu obsahovat označení zda se jedná o „reklamaci“, „podnět“, „dotaz“ anebo „jiná zpráva“. Zprávy bez předmětu nebudou vyřízeny.

## 18. Změna Obchodních podmínek a Závěrečná ustanovení

- 18.1. Tyto Obchodní podmínky nahrazují v plném rozsahu dosavadní účinné obchodní podmínky poskytování služby iTrivio a provozu portálu iTrivio.cz vydané v souladu s § 273 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb. Veškeré právní vztahy v oblasti poskytování Služby vzniklé před nabytím účinnosti těchto Obchodních podmínek zůstávají i nadále v platnosti a řídí se těmito Obchodními podmínkami.
- 18.2. Smlouva a v ní obsažená Specifikace má přednost před těmito Obchodními podmínkami.
- 18.3. Ustanovení Obchodních podmínek, z jejichž povahy to vyplývá, platí i po ukončení Smlouvy, a to až do úplného splnění všech práv a povinností plynoucích z právního vztahu mezi Simple Way a Klientem.
- 18.4. Simple Way je oprávněn měnit, doplňovat a rušit Obchodní podmínky a Ceník při změně technických, provozních, obchodních nebo organizačních podmínek na straně Simple Way anebo na trhu poskytování služeb informačních technologií nebo z důvodu změny obecně závazných právních předpisů. Simple Way je povinna o takových změnách vhodným způsobem informovat Klienta před nabytím účinnosti takových změn. Za vhodný způsob se považuje zejména zaslání informace o změnách e-mailem na adresu Klienta a na webových stránkách [www.itrivio.cz](http://www.itrivio.cz).
- 18.5. Pokud se jedná o podstatnou změnu, která pro Klienta představuje zhoršení smluvních podmínek, je Klient oprávněn zrušit dotčenou Službu bez sankce v případě, že nové

- podmínky nebude akceptovat. O odmítnutí akceptace musí Klient informovat Simple Way do 15 dní od doručení informace o změně Obchodních podmínek. V opačném případě se má za to, že se změnou souhlasí.
- 18.6. Český text Obchodních podmínek je závazný. Případné překlady do jiných jazyků mají pouze informativní povahu. Tyto obchodní podmínky a právní vztahy vzniklé ze Smlouvy, jako i Smlouva sama a její platnost, se řídí českým právním řádem.
- 18.7. Tyto Obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 30.8.2010.